АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОШКОЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДЕТСКИЙ САД «МИШУТКИНА АКАДЕМИЯ»»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДОО «МИШУТКИНА АКАДЕМИЯ»

_____ Е.В. Мороз
Приказ № 25 от 01.07.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

г. Москва, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом АНО ДОО «МИШУТКИНА АКАДЕМИЯ» (далее - АНО ДОО), и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту - родительского комитета), являющегося одним из коллегиальных органов управления АНО ДОО.

1.2. В качестве добровольной общественной организации в АНО ДОО действует родительский комитет.

1.3. Он содействует объединению усилий семьи и АНО ДОО в деле развития, обучения и воспитания детей.

1.4. Родительский комитет создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать АНО ДОО в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований АНО ДОО.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

2.1. Цель Родительского комитета:

- обеспечить постоянную и систематическую связь АНО ДОО с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:

- содействие руководству АНО ДОО в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка, в защите законных прав и интересов детей, в организации и проведении массовых мероприятий.
- организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих АНО ДОО, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и АНО ДОО в вопросах воспитания.

2.3. Родительский комитет:

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- вносит предложения на рассмотрение директора вопросы по организации образовательного процесса;

3. СОСТАВ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

3.1. Родительский комитет формируется в течение сентября каждого учебного года по инициативе родителей (законных представителей) сроком на один год.

3.2. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников, при этом от каждой группы детей в Родительский комитет избирается не менее одного представителя.

3.3. Члены Родительского комитета работают на общественных началах.

3.4. Каждый член Родительского комитета имеет определённые обязанности.

3.5. Председателем родительского комитета назначается член родительского комитета, изъявивший желание быть руководителем настоящего коллегиального органа.

3.6. Для координации работы в состав родительского комитета может входить директор, а также педагогические работники (по одному от каждой группы).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

4.1. Члены Родительского комитета имеют право:

- участвовать в общественной деятельности во всех проводимых родительским комитетом мероприятиях;
- обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Родительским комитетом;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы АНО ДОО.
- выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Родительского комитета;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о родительском комитете.

4.2. Члены Родительского комитета обязаны:

- принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом АНО ДОО.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

5.1. Родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости.

5.2. Родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Родительского комитета. Голосование проводится по принципу: один участник -один голос.

5.3. Решения Родительского комитета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих.

5.4. Заседания Родительского комитета оформляются протоколом, который ведет секретарь, избираемый из членов Родительского комитета

5.5. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов родительского комитета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов родительского комитета и приглашенных лиц;
- решение.

5.6. Протоколы подписываются председателем Родительского комитета.

5.7. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер и становятся обязательными после согласования с директором АНО ДОО.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его директором АНО ДОО и действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменении нормативно правовых актов.